

Dossier de candidature 2026

**INSTALLATION DE CAMIONS AMBULANTS OU DE POINTS DE VENTE DE DENRÉES
ALIMENTAIRES A L'OCCASION DES MANIFESTATIONS CULTURELLES OU AUTRES
SE DÉROULANT AU**

DOMAINE NATIONAL DU CHÂTEAU D'ÉCOUEN
Période du 1^{er} mai 2026 au 30 septembre 2026

1- Renseignements :

NOM de la société :

NOM et Prénom(s) du gérant :

Date de Naissance :

Lieu de naissance :

Adresse :

Téléphone :

Mail :

Site internet :

DOCUMENTS ADMINISTRATIFS et FINANCIERS

(Ces documents sont obligatoires)

- ☒ Extrait KBIS ou extrait des inscriptions portées au répertoire des métiers datant de moins de 3 mois ou certificat d'inscription au répertoire des entreprises et des établissements (SIRENE) ou relevé d'une caisse de mutualité agricole,
- ☒ Carte de commerçant ambulant
- ☒ Attestation d'assurance couvrant le pétitionnaire, au titre de sa profession et de l'occupation de l'emplacement, pour les dommages corporels et matériels causés à quiconque par eux-mêmes ou leurs installations en cours de validité
- ☒ Photocopie de la carte d'identité, ou titre de circulation ou du titre de séjour du déclarant,
- ☒ Attestation de formation d'hygiène et risques sanitaires
- ☒ Attestation /rapport de vérification par le bureau de contrôle agréé des installations du camion et respect des normes de sécurité afférentes en cours (électricité, gaz, sécurité incendie...)
- ☒ Licence de vente d'alcool, le cas échéant (pour d'éventuelles autorisations lors de manifestations)
- ☒ Attestation annuelle prouvant que l'entreprise est à jour de ses obligations fiscales et sociales

DOCUMENTS TECHNIQUES

(Ces documents sont obligatoires)

- ☒ Photocopie des cartes grises de l'ensemble des camions appartenant au demandeur susceptible de se rendre sur le site
- ☒ Photocopie des attestations d'assurance de l'ensemble des camions appartenant au demandeur susceptible de se rendre sur le site
- ☒ Agrément sanitaire du ou des véhicules susceptibles d'occuper le domaine public
- ☒ Fiche technique du groupe électrogène

DOCUMENTS DE PRÉSENTATION

- ☒ Plaquette commerciale
- ☒ Photos du ou des véhicules, photos de mise en situation
- ☒ photos et visuels des plats proposés
- ☒ Autres documents de communication (dossier de presse, site internet, réseaux sociaux...)

3 – Informations techniques

Véhicule(s)			
Nombre de véhicules utilisés pour l'activité :	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3
	Camion 1	Camion 2	Camion 3
Longueur			
Hauteur			
Largeur			
Tonnage (PTAC)			
Immatriculation			

(Joindre obligatoirement une copie des cartes grises lisibles)

Gaz	
Avez-vous recours au gaz ?	<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON
Si oui, quel type d'installation ?	

Électricité	
Bilan de puissance de vos installations kW
Type de prise utilisée	<input type="checkbox"/> P17 32 A mono <input type="checkbox"/> P17 32 A tétra <input type="checkbox"/> P17 16 A mono <input type="checkbox"/> P17 16 A tétra <input type="checkbox"/> PC domestique 16A mono

Groupe électrogène (obligatoire dans les premiers temps)	
Puissance électrique kW
Type de groupe	<input type="checkbox"/> mobile <input type="checkbox"/> embarqué (intégré dans le camion)
Niveau sonore en décibels db

(Joindre obligatoirement une copie de la fiche technique)

Note : un seul véhicule à la fois est susceptible d'occuper l'emplacement octroyé pour une manifestation donnée.

1.3) Les prix pratiqués	/20
Le candidat transmet sa carte indiquant les tarifs.	
Nom du ou des documents joints :	

1.4) Les moyens de paiement proposés (20 pts)	/20
Le candidat devra proposer au minimum deux moyens de paiement différents aux clients : carte bancaire, espèces, ...	
Espèces :	<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON
Cartes bancaires :	<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON
Si CB, minimum de paiement :€
Autres moyens de paiements :	

2^e Critère : Environnement, développement durable et hygiène (80 points)**2.1) Esthétique, propreté et capacité du véhicule à s'intégrer dans l'environnement du domaine****/20**

Le candidat fournit des photos récentes de chaque véhicule et de mise en situation permettant de se rendre compte de l'état de propreté, de leur esthétique et de leur capacité à s'intégrer harmonieusement à l'environnement du jardin classé monument historique

Nom du ou des documents joints :

2.2) Utilisation de matériaux biodégradables, durables et/ou réutilisables**/20**

Le candidat fournit les fiches-produits de la vaisselle et des matériaux utilisés (sacs biodégradables ou réutilisables, vaisselle durable,...)

Nom du ou des documents joints :

2.3) Hygiène**40**

Le candidat fournit un argumentaire sur les mesures prises pour assurer l'hygiène alimentaire, le stockage et le transport, le conditionnement et l'assemblage des produits.

Hygiène alimentaire (10 pts) :

Stockage et transport (10 pts) :

Conditionnement (10 pts) :

Assemblage des produits (10 pts) :

Nom du ou des documents joints :

3^e Critère : Redevance d'occupation du domaine public (40 pts)

3) Redevance	/40
<p>Le montant minimum, de la redevance est fixé à 200 € par mois pour la période du 1^{er} mai 2026 au 30 septembre 2026.</p> <p>La fréquentation dans les espaces extérieurs n'est pas chiffrée précisément à ce jour, elle reste néanmoins corrélée à l'affluence au sein des espaces intérieurs de l'établissement. A titre indicatif, ce montant minimum a donc été évalué au regard du nombre de visiteurs dans le musée pendant la saison estivale 2025, soit 22.643 visiteurs du 1^{er} mai 2025 au 30 septembre 2025.</p> <p>Mai : 6.593 Juin : 4.506 Juillet : 2.848 Août : 3.220 Septembre : 4.876</p> <p>Le candidat peut toutefois proposer une redevance supérieure.</p>	
<p>Montant total de la redevance proposée par le candidat pour la saison : €</p> <p>ce qui équivaut à €/mois</p>	

AVIS D'APPEL A CANDIDATURES

**INSTALLATION DE CAMIONS AMBULANTS
OU DE POINTS DE VENTE DE DENRÉES ALIMENTAIRES
A L'OCCASION DES MANIFESTATIONS CULTURELLES OU AUTRES**

Domaine national du château d'Écouen

Période du 1^{er} mai 2026 au 30 septembre 2026

Récépissé de dépôt du dossier par le service des publics et de la communication

(nom de la personne qui dépose le dossier) _____

Le (date) _____ à (heure) _____